



ELOoffice 9.0

Az új verzió áttekintése



*Egyszerűen
jobban rendszerezett*

Felhasználói tapasztalatokra építve

Mit ér a legfejlettebb technológia, ha a felhasználó nem tudja azt megfelelően kezelni? Az ELO Digital Office a fejlesztések során arra törekszik, hogy a felhasználói felület a lehető legjobban szolgálja a munka egyszerűségét és hatékonyságát. Hogy ez megvalósulhasson, folyamatosan kommunikálunk felhasználóinkkal, és ötleteiket, tapasztalataikat átültetjük új fejlesztéseinkbe. Emellett rendszeres kapcsolatban állunk a Stuttgarter Média Főiskolával, ahol új ötletek születnek annak érdekében, hogy programjaink még könnyebben kezelhetők és logikusan felépítettek legyenek.

Az ELOoffice 9.0 fejlesztésének középpontjában nem az új funkciók, hanem a dizájn és a felhasználói felület továbbfejlesztése állt. A megújult dizájn és a leegyszerűsített felhasználói felületet a felhasználók tapasztalatai és az ügyfelek visszajelzései alapján fejlesztettük. Az eredmény egy teljesen új, intuitív multifunkciós lista, és sok apró részletfejlesztés, melyek mind azt szolgálják, hogy az Ön munkája nem csak gyorsabb, és hatékonyabb, de élvezetesebb is legyen. Mivel a program segítségével a mindennapi rutin teendők időtartama lecsökken, több idő marad a központi feladatok elvégzésére.



>>

Dizájn, és kezelhetőség – attraktív és produktív

Multifunkciós lista – átlátható és felhasználó barát

A felhasználói tesztek alapján készült el az új multifunkciós lista, mely a Microsoft menü szalag (Ribbon Board) technológiára épül. Ennek az új technológiának köszönhetően az **ELOoffice 9.0** felhasználói sokkal gyorsabban találják meg a megfelelő funkciókat, parancsokat. A lista kezelése magától értetődő, így már ezen munkafolyamatok közben is időt spórol.

Jegyzetek és pecsétek – egyszerűek és hatékonyak

A dokumentumkezelés során nagy szerepet játszanak a jegyzetek és a pecsétek. Főleg a számláknál és a szerződéseknél fordul elő, hogy ugyanazon a dokumentumon több felhasználó is dolgozik. Mostantól a különböző felhasználók egyszerűen és gyorsan fűzhetnek elektronikus jegyzeteket az egyes dokumentumokhoz. A dokumentumok lepecsételése, és megjelölése is fejlődött. Ezen túl egy mozdulattal lehet olyan standard pecsétekkel ellátni a dokumentumokat, mint például a „Bejövő”, „Továbbítva”, „Lefoglalt”... Amennyiben a felhasználó egy bizonyos pecsétet ki szeretne emelni, ezt a szövegjelölő segítségével könnyedén megteheti. Így módon az **ELO**-val történő munka alig különbözik a megszokott papíron, tollal, jegyzetekkel és pecsétekkel végzett munkától.

Barcode és Connect – gyors és automatikus

Mostantól az olyan időigényes feladatok, mint a bejövő számlák, szállítási levelek és szerződések feldolgozása jelentősen leegyszerűsödik. Az integrált Barcode megoldás segítségével a dokumentumokat csak be kell szkennelni, minden mást a program automatikusan elvégez. Az **ELOoffice 9.0** a dokumentumok iktatását, archiválását, kulcsszó beállításait magától elvégzi, így Önnek már nem kell ezekkel az időigényes feladatokkal foglalkoznia. Ahhoz, hogy az egyes dokumentumokból kinyerje a szükséges információkat, nem kell mást tennie, csak ki kell jelölnie a rögzítendő adatokat; az OCR magától kiolvassa a fontos információkat és tartalmakat. Így a szkennelés és az iktatás ideje jelentősen lecsökken.