



ELO hatékony irat- és dokumentumkezelés

TERMÉKEK

Az **ELO** segítségével az elektronikus dokumentumok és információk a törvényi előírásoknak és formai követelményeknek megfelelően kerülnek iktatásra. Ezen követelményeknek a betartása egyaránt kötelező a kis-, a közép- és a nagyvállalatoknak.

Az **ELO** programok felépítése a mindenki számára ismert rendező elveken alapszik: irattárba, irattároló szekrénybe, mappába és iratrendezőbe kerülnek a dokumentumok. Így a szoftver használata azonnal elkezdhető, nem szükséges hozzá hosszas tanulás. A felhasználó egérgattintással navigálhat a mappa-struktúrában és lapozhat a dokumentumokban. A nagyteljesítményű kereső biztosítja, hogy nagyon nagy számú dokumentum esetén is villámgyorsan rendelkezésre álljon a keresett információ. Ezzel időt, helyet és költséget takarít meg.

Digitális archiválás az ELO-val

- a dokumentumokhoz és aktákhoz való gyors hozzáférés
- iktatás és biztonság több munkaállomásról való hozzáféréssel
- a változások és megtekintések állandó rögzítése
- az információk és folyamatok egyszerű elérése
- újra-előterjesztés funkció a határidős projektekhez
- tökéletes csatlakozás a meglévő üzleti alkalmazásokhoz (Microsoft Office, ERP, CRM, szak-alkalmazások, mint CAD stb.)
- elektronikus aláírások tárolása

Az **ELO Digital Office** szoftvermegoldásokat fejleszt és forgalmaz az elektronikus dokumentumkezelés, a digitális irattári rendszerek és a workflow menedzsment területén. Az **ELO Digital Office** a Louis Leitz/Esselte vállalati csoport tagjaként jött létre, amely Európában az irattári és archívum-rendszerek, valamint irodai termékek egyik vezető gyártója. A vállalat a nemzetközi piacon tevékenykedik, a stuttgarti cégközpont mellett világszerte, egyebek között Kelet-Európában - így Magyarországon is - Ázsiában és Ausztráliában is rendelkezik képviseletekkel. A szerződéses partnerek sűrű hálózatára támaszkodva az **ELO** világszinten több mint 450 000 munkahelyet tart fenn. A vállalat ezen kívül számos technológiai partnerkapcsolatot is ápol, például olyan rangos szoftver- és hardvergyártókkal, mint például a Fujitsu, a Microsoft, az SAP, a Hewlett-Packard, a Sun Microsystems, a Kyocera, a Kodak, és mások.

Innovációs díj

Az **ELO Digital Office** szeptember 9-én elnyerte a kölni DMS Expón a 2008. évi szoftver innovációs díjat.

ELOoffice 8.0

Az akták, dokumentumok kezelése, archiválása és gyors visszakeresése sok vállalat számára a legnagyobb kihívást jelenti. Segítséget ebben egy elektronikus akta jelenthet, amely egy központi archívumra támaszkodik, mint amilyen az **ELOoffice**. A szoftvert rugalmas interfészekon keresztül lehet az üzleti alkalmazásokkal összekötni. Ezután egy kattintással lehet a dokumentumokat bármely programból archiválni, feldolgozni vagy módosításhoz megnyitni. A verziókövetés funkció gondoskodik róla, hogy több különböző változat esetén is mindig felismerhető legyen a legaktuálisabb.



ÚJ FUNKCIÓK:

- Konvertálás PDF/A formátumra
- Szóbeli jegyzetek a dokumentumokhoz
- ZIP-fájlok kitömörítése, megjelenítése
- Intelligens iktatási asszisztens